

PROCES-VERBAL DE LA REUNION DU COMITE EXECUTIF
Jeudi 22 octobre 2009, 9h à 18h, Turin, Italie

Presents:

Birgitta Rosen Gustafsson, Présidente
Maria Christopoulou, Vice Présidente, Pratique Professionnelle
Hanneke Kalf, Vice Présidente, Congrès
Bent Kjaer, Vice Président, Reconnaissance
Pirkko Rautakoski, Vice Présidente, Formation
Aileen Patterson, Secrétaire Générale
Joe Reynolds, Trésorier

1. Ouverture de la réunion et approbation de l'ordre du jour

La Présidente, Birgitta Rosen Gustafsson, accueille les personnes présentes.
L'ordre du jour définitif est adopté.

2. Le PV de la réunion tenue à Linköping le samedi 27 juin 2009 de 9h à 18h est adopté.

3. Questions suite au PV

- a. Tâches et questions suite au PV. La liste des tâches est passée en revue et il est vérifié que toutes les tâches ont été accomplies.
- b. Point 5 b, invitation de la FLI : la présidente et la secrétaire vont s'exprimer au cours de la cérémonie de célébration de la FLI le 23 octobre, lorsqu'elles présenteront le travail du CPLoL. Aileen va également envoyer une carte et les bons vœux du CPLoL à la FLI à l'occasion de leur 20^{ème} anniversaire.
ACTION: Aileen et Birgitta
- c. Point 6 : pas d'autre échange avec IALP ou ASHA. Hanneke va profiter de l'occasion du congrès ASHA pour discuter d'une éventuelle rencontre avec les présidents d'ASHA et de l'IALP.
ACTION: HANNEKE
Aileen va faire de même avec IALP concernant la réunion à Athènes en août 2010.
ACTION: AILEEN
- d. Point 7.i. Aileen a été en lien avec l'archiviste et s'est mise d'accord pour la rencontrer lorsqu'elle sera à Londres. Il est décidé que Hanneke et Aileen

vont discuter de l'archivage avec le nouveau CE et s'organiser pour passer en revue tous les documents restant à Paris avant d'entamer des discussions et de visiter Wellcome Trust.

ACTION: AILEEN et HANNEKE

4. Correspondance:

- a. DIETS2 : DIETS 2 n'a pas pu obtenir de subvention EACEA pour poursuivre son projet. Le coordonateur du projet DIETS a été très utile, partageant les informations sur la première candidature UE de l'association DIETS, et nous a demandé de continuer à coopérer avec eux si c'est possible. Il est décidé que la secrétaire devra garder ce contact et partager des informations pertinentes.
- b. Demandes d'informations – un nombre régulier de demandes continue à parvenir à l'adresse info@cplol.eu - elles émanent d'Europe et également d'Amérique du Nord, et concernent les questions de mobilité et des qualifications.
- c. PROGRESS : projet d'actions transnationales sur de l'expérimentation sociale. Il est décidé de ne pas poursuivre cette démarche de recherche de partenaires car la demande est arrivée à trop courte échéance.
- d. invitation à rejoindre le forum en ligne de « Global Community of Practice for Rehabilitation » (*communauté globale pour la pratique de réadaptation*). Il est décidé de suivre sa mise au point mais de ne pas engager d'autre action.
- e. European Fluency project (*Projet européen sur le bégaiement*): Kurt Eggers nous a informés que le projet n'a pas pu obtenir de subvention de l'UE mais que l'équipe souhaite poursuivre le travail à une plus petite échelle. Il est décidé qu'Aileen doit conserver un contact avec eux si nécessaire.
- f. Lisa Troll / étude sur la reconnaissance des qualifications professionnelles ; Bent a fait part à Mme Troll de la décision de la commission reconnaissance concernant la plate-forme UE. Aucune autre action n'est nécessaire.
- g. Hongrie: Magyar Logopédusok Szakmai Szövetsége, (MLSZSZ, fondée en novembre 2008) a écrit (en français) pour connaître les conditions d'adhésion au CPLOL. Aileen a envoyé les documents de candidature en anglais et en français mais n'a reçu aucune réponse à ce jour. S'il n'y a toujours aucune

réponse à la fin de cette année, nous reprendrons contact avec le Secrétaire général de MLSZSZ, Órley Zita, en janvier 2010,

- h. Palais des congrès
Plusieurs palais des congrès de toute l'Europe ont écrit pour offrir leurs services pour le prochain congrès du CPLoL. Aileen fera suivre au prochain Vice président Congrès.
- i. Invitation de la branche recherche de la CIF, de l'université de BC. Le projet semble intéressant. Tous les membres ont reçu l'invitation.
- j. Invitation COSTA 33, Londres le 10 janvier. L'invitation à la réception a été largement diffusée et a représenté un encouragement à participer au congrès qui reste assez coûteux. Il est décidé qu'il n'était pas utile et trop cher d'envoyer un représentant du CPLoL : toute personne qui souhaite y assister devra trouver un financement ailleurs.
- k. Invitation aux 25 ans de l'UPLF. Birgitta et Aileen ont été invitées au 25^{ème} anniversaire célébré par l'UPLF. Aucun d'entre nous ne pourra s'y rendre. Aileen enverra une carte et des vœux de l'ensemble du CPLoL qui félicite l'UPLF.

5. Finances:

- a. Tous les pays ont acquitté leur frais d'adhésion.
- b. Les finances sont saines avec un petit surplus restant.
- c. Des arrangements pour la passation au nouveau trésorier ont été planifiés ainsi que les demandes de la banque pour les autorisations.
- d. Joe indique qu'il peut traiter les demandes de remboursement de frais de déplacements s'il les reçoit dans les deux semaines – celles parvenant plus tard seront remboursées avec retard en raison du transfert d'autorisations au nouveau trésorier – tous les représentants doivent être mis au courant au cours de l'AG.
- e. Les commissaires aux comptes présents à l'hôtel doivent procéder à l'examen des comptes. Tous les documents sont prêts.

ACTION Joe informera les représentants du délai pour les remboursements et fera le lien avec les commissaires aux comptes

Joe va réunir les papiers nécessaires pour le transfert de comptes et les signatures pour les nouveaux mandats.

6. Rapports des vice-présidents et plans de travail des commissions et des groupes de travail

6.1 VP Formation

6.1.1 les statistiques annuelles ont été révisées: seuls deux pays manquants (italie et Pologne)

6.1.2 deux documents à faire approuver par l'AG

i. Définition et principes de la FCP

ii. déclaration sur la pratique clinique dans la formation initiale

6.1.3 la déclaration et les buts sont à présent dans les deux langues

6.1.4 il est signalé que les définitions de l'orthophonie dans chaque pays sont récoltées par Wiebke. Il s'ensuit une discussion concernant les droits sur les données recueillies en utilisant les listes d'adresses électroniques. Il est nécessaire d'éclaircir ce point.

ACTION: Pirkko va en discuter au sein de la Commission Formation

6.1.5 Projets à adopter pour le nouveau mandat.

Il y a plusieurs propositions à propos desquelles il faudra voter

- Spécialisation des orthophonistes
- Poursuite des études vers le doctorat
- Recommandation pour la formation des maîtres de stage

6.2 Rapport du VP Reconnaissance

Les buts de la Commission Reconnaissance ont été réévalués à la lumière du report du travail sur la plate-forme commune. Le rôle du vice-président inclura le lien avec le projet NetQuES. Une déclaration a été préparée pour être mise au vote à l'AG.

6.3 Rapport du VP Pratique Professionnelle

- La plupart des projets sont terminés
- La plupart des pays n'ont pas rédigé de rapport sur la Journée Européenne
- Le travail sur le Profil Professionnel coordonné par Philippe Betrancourt est sur le point d'être bouclé – des données restent manquantes
- La commission avait proposé que le sous-groupe ONG soit réuni et tente de progresser en utilisant une autre approche (le CE avait par la suite reconnu que le statut d'ONG ne devait plus être recherché pour le moment). Les choses avaient dues être clarifiées.
- Un certain nombre d'idées ont été émises, à partir desquelles de nouveaux projets pourront être adoptés

Il est précisé que comme cela avait été entendu tous les projets doivent être clairement définis avec des résultats spécifiques et un agenda précis.

6.4 VP Congrès

- Le rapport sur le congrès de Ljubljana a été distribué
- NVLF a proposé d'organiser le prochain congrès

- 7. Candidature pour le réseau Tuning** réponse de EACEA et poursuite des actions. Aileen présente le plan d'action pour la nouvelle candidature avec l'analyse des retours sur le dossier et le planning des tâches. Il est DECIDE que ce plan doit être suivi et qu'il faut poursuivre le travail avec l'aide de Hilde, et impliquer le VP Formation autant que possible dans la nouvelle candidature.
- 8. AG 2009;** discussion sur le format des élections; les procédures; les votes à organiser. Une discussion approfondie sur les procédures et les processus et les personnes impliquées chaque point sont passés en revue afin que l'AG se déroule sans heurts. Il est noté quand les votes doivent se dérouler, quels sont les points et les documents qui doivent être projetés sur écran etc. Les associations seront invitées à donner des informations nationales s'il reste du temps ; La secrétaire a préparé des bulletins de vote qui permettent de noter des modifications de dernière minute sur les nominations. Des listings sont également prêts pour comptabiliser les votes pays par pays.
- 9. Règlement intérieur.** Les révisions qui avaient été proposées par la secrétaire et le trésorier et discutées au cours des réunions par Skype sont adoptées et seront mises en ligne, et traduites en français aussitôt que possible en fonction des autres besoins.
- 10.** Information nouvelle/à jour concernant une plate-forme Internet possible : Bent présente les détails d'une nouvelle plate-forme qu'il a explorée. Il est décidé que le CE doit poursuivre ses recherches sur les coûts de maintenance du site Internet pour y créer un espace accessible uniquement aux membres ; Cela permettrait aux représentants du CPLoL d'avoir la possibilité d'accéder aux documents et aux fichiers et d'éviter les envois en publipostage électronique dès qu'un nouveau document doit circuler. Chaque association pourrait posséder le mot de passe et pourrait se connecter. **ACTION Bent**
- 11.** Mise à jour sur les candidats à l'adhésion :

- a. Lituanie – ils sont en train de changer leurs statuts, afin de clarifier si seuls les orthophonistes sont admis en tant qu'adhérents.
- b. Espagne - Consejo General - aucune nouvelle
- c. Turquie – aucune nouvelle
- d. Hongrie - formulaires de candidatures envoyés et reçus.

ACTION: Aileen prendra contact avec la Lituanie et écrira à nos contacts en Turquie et en Hongrie à la nouvelle année si aucune nouvelle n'est reçue d'ici à la fin 2009.

12. Divers- rapport des commissaires aux comptes: il sera présenté à l'AG et Joe va s'assurer qu'ils auront toutes les informations requises.

13. Lieux et dates des réunions futures Il est décidé que la réunion de mai à Paris doit être avancée au week-end du 8 mai 2010 si l'hôtel peut nous accueillir. Toutes les réunions futures seront organisées par le prochain CE.

ACTION: Joe va envoyer un email et vérifier les possibilités avec l'hôtel Ibis Berthier.